

característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indique l'existència de mitjans suficients per a atendre la necessitat per a la qual se sol·licita la prestació bàsica.

Así mismo declaro no disponer de bienes inmuebles, distintos a los de la vivienda habitual sobre los que posea un derecho de propiedad, posesión, usufructo o cualquier otro que, por sus características, valoración, posibilidad de explotación o venta, indique la existencia de medios suficientes para atender la necesidad para la que se solicita la prestación básica.

S' ADJUNTA / SE ADJUNTA

- Fotocòpia DNI, Targeta Residència o Passaport de tots els membres de la unitat familiar (en el cas de primera sol·licitud o variació) / *Fotocopia DNI, Tarjeta Residencia o Pasaporte de todos los miembros de la unidad familiar (en el caso de primera solicitud o variación).*
- Fotocòpia del llibre de Família o Certificats literals de naixement. Certificat de la conselleria de Benestar Social, Secció del Menor i la Família o del Jutjat corresponent, en cas de menors tutelats. (en el cas de primera sol·licitud o variació) / *Fotocopia del libro de Familia o Certificados literales de nacimiento. Certificado de la consejería de Bienestar Social, Sección del Menor y la Familia o del Juzgado correspondiente, en caso de menores tutelados. (en el caso de primera solicitud o variación).*
- En cas de viure de lloguer, fotocòpia del contracte i últim rebut pagat. (en el cas de no tindre contracte declaració jurada del/ de la sol·licitant) / *En caso de vivir de alquiler, fotocopia del contrato y último recibo pagado. (en el caso de no tener contrato declaración jurada del/ de la solicitante).*
- En cas d'habitatge en propietat en període d'amortització fotocòpia de l'últim rebut pagat / *En caso de vivienda en propiedad en periodo de amortización fotocopia del último recibo pagado.*
- En cas de separació o divorci fotocòpia de la sentència i/o conveni regulador o document en el qual conste atribució de guarda i custòdia de menors, la pensió alimentosa i/o compensatòria o document acreditatiu de l'inici del procediment de separació judicial divorci o del procediment per a l'atribució de la guarda i custòdia dels menors / *En caso de separación o divorcio fotocopia de la sentencia y/o convenio regulador o documento en el que conste atribución de guarda y custodia de menores, la pensión alimenticia y/o compensatoria o documento acreditativo del inicio del procedimiento de separación judicial o divorcio o del procedimiento para la atribución de la guarda y custodia de los menores.*
- En cas de ser víctima de violència domèstica o maltractament fotocòpia de l'ordre de protecció, sentència condemnatòria, mesura cautelar o una altra / *En caso de ser víctima de violencia doméstica o maltrato fotocopia de la orden de protección, sentencia condenatoria, medida cautelar u otra.*
- Declaració responsable jurada sobre els mitjans de subsistència que disposa la unitat familiar si la mateixa no compta amb ingressos / *Declaración responsable jurada sobre los medios de subsistencia de que dispone la unidad familiar si la misma no cuenta con ingresos.*
- Fotocòpia del contracte de treball, si escau, i de les tres últimes nòmines / *Fotocopia del contrato de trabajo, en su caso, y de las tres últimas nóminas.*
- Informe mèdic quan escaigui / *Informe médico cuando proceda.*
- Manteniment de tercers/*mantenimiento de terceros*

Document que acredite els moviments bancaris dels últims 6 mesos / *Documento que acredite los movimientos bancarios de los últimos 6 meses*

Document acreditatiu del saldo bancari a data de la sol·licitud / *Documento acreditativo del saldo bancario a fecha de la solicitud*

Resolució de reconeixement, declaració i qualificació del grau de discapacitat, quan siga procedent / *Resolución de reconocimiento, declaración y calificación del grado de discapacidad, cuando proceda*

SIGNATURA / FIRMA

Albal, de de

Signatura de la persona sol·licitant
Firma de la persona solicitante

Les dades per vostè facilitades seran tractades per l'**Ajuntament d'Albal**, en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de portar la gestió i atenció de les persones usuàries dels servicis i ajudes socials. Vostè podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si escau, oposició. A estos efectes, haurà de presentar un escrit acompanyat de NIF en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament: **Plaça del Jardí, 7, 46470 Albal, València** o, si és procedent, al nostre delegat de protecció de dades dpo@albal.es. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es). Té disponible més informació del tractament de les seues dades en: http://www.albal.es/albal_val/administracion/rat/clausula.asp?id=9

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el **Ajuntament d'Albal**, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión y atención de los usuarios de los servicios y ayudas sociales. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito acompañado de NIF en el Registro de Entrada del Ajuntament: **Plaça del Jardí, 7, 46470 Albal, València** o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpo@albal.es. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Tiene disponible más información del tratamiento de sus datos en: http://www.albal.es/albal_cast/administracion/rat/clausula.asp?id=9

ACCÉS AUTOMATITZAT A DADES EN ALTRES ADMINISTRACIONS
ACCESO AUTOMATIZADO A DATOS EN OTRAS ADMINISTRACIONES

Segons l'Article 28 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu, s'entén atorgat el consentiment per a la consulta de les dades especificades a continuació a les diferents administracions que posseïxen la dita informació. En cas de no autorització al dit accés ferma la casella corresponent i aporte la documentació de manera presencial.

Según el Artículo 28 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo, se entiende otorgado el consentimiento para la consulta de los datos especificados a continuación a las diferentes administraciones que poseen dicha información. En caso de no autorización a dicho acceso firme en la casilla correspondiente y aporte la documentación de manera presencial.

Dades a què es va a accedir:

- Certificat de Nivell de Renda (AEAT).
- Consulta Registre de Prestacions Socials (INSS).
- Certificat de prestacions per desocupació (SEPE).
- Estar inscrit com a demandant d'ocupació (SEPE)
- Certificat de dades de desocupació (SEPE)
- Certificat d'estar al corrent del pagament amb la S. Social.
- (TGSS). Situación laboral a fecha concreta. (TGSS)
- Consulta d'immobles (Cadastrè Immobiliari)

Datos a los que se va a acceder:

- *Certificado de Nivel de Renta (AEAT).*
- *Consulta Registro de Prestaciones Sociales (INSS).*
- *Certificado de prestaciones por desempleo (SEPE)*
- *Estar inscrito como demandante de empleo (SEPE).*
- *Certificado de datos de desempleo (SEPE).*
- *Certificado de estar al corriente del pago con la S. Social. (TGSS)*
- *Situación laboral a fecha concreta. (TGSS)*
- *Consulta de inmuebles (Catastro Inmobiliario)*